

Regulamin LXXXIX Zjazdu Naukowego Polskiego Towarzystwa Zootechnicznego

I. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem LXXXIX Zjazdu Naukowego Polskiego Towarzystwa Zootechnicznego (PTZ) pod hasłem: „Rolnictwo precyzyjne i chów przyjazny środowisku” jest Bydgoskie Koło PTZ, z upoważnienia Zarządu Głównego PTZ.
2. Współorganizatorem Zjazdu jest Wydział Hodowli i Biologii Zwierząt Politechniki Bydgoskiej im. J.J. Śniadeckich.
3. Zjazd odbędzie się w dniach 16-19 września 2025 roku w budynkach Kampusu Politechniki Bydgoskiej im. J.J. Śniadeckich przy ulicy Al. prof. S. Kaliskiego 7, w Bydgoszczy.
4. Przepisy niniejszego regulaminu są integralną częścią zgłoszenia uczestnictwa w Zjeździe i obowiązują wszystkich Uczestników.
5. Wysłanie zgłoszenia uczestnictwa w Zjeździe jest równoznaczne z akceptacją regulaminu.

II. Warunki uczestnictwa

1. Wyróżnia się dwie formy uczestnictwa:
 - a) Udział bierny – obejmuje uczestnictwo we wszystkich sesjach i wydarzeniach Zjazdu.
 - b) Udział czynny – obejmuje dodatkowo prezentację referatu lub przesłanie posteru naukowego.
2. Warunkiem uczestnictwa jest:
 - a) Rejestracja za pomocą formularza elektronicznego dostępnego na stronie: <https://ptz.pbs.edu.pl/pl/ZJAZD-PTZ/LXXXIX-Zjazd>
 - b) Dokonanie opłaty konferencyjnej do dnia 22 czerwca 2025 r. (szczegóły w sekcji V).
 - c) W przypadku uczestników czynnych – przesłanie streszczenia pracy do dnia 22 czerwca 2025 r. i jego akceptacja przez Organizatora.

III. Organizacja i przebieg Zjazdu

1. Zjazd obejmuje sesje plenarne, tematyczne oraz posterowe zgodnie z programem dostępnym na stronie internetowej wydarzenia.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie Zjazdu oraz odwołania wydarzenia w przypadku zaistnienia sytuacji niezależnych od niego. W przypadku odwołania Zjazdu wpłacone opłaty konferencyjne zostaną zwrócone uczestnikom w terminie do 30 dni roboczych od ogłoszenia decyzji.
3. Uczestnicy czynni są zobowiązani do przygotowania prezentacji w formacie PowerPoint (ppt, pptx w języku polskim) lub posterów w wersji elektronicznej (plik pdf).

IV. Ochrona wizerunku i danych osobowych

1. Organizator może utrzymywać przebieg Zjazdu w formie zdjęć i nagrań wideo w celach promocyjnych, edukacyjnych oraz dokumentacyjnych. Uczestnik wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie swojego wizerunku w powyższych celach.
2. Administratorem danych osobowych jest Polskie Towarzystwo Zootechniczne im. Michała Oczapowskiego z siedzibą w Warszawie przy ul. Kaliskiej 9 m. 4.

3. Dane osobowe uczestników przetwarzane będą w celu realizacji Zjazdu, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w Zjeździe.
4. Dane osobowe uczestników będą przetwarzane w celu:
 - a) Rejestracji uczestnictwa, organizacji i przeprowadzenia Zjazdu
 - b) Wystawienia certyfikatów uczestnictwa oraz faktur
 - c) Publikacji streszczeń prac naukowych w materiałach konferencyjnych na stronie internetowej Zjazdu
 - d) Umieszczenia posterów naukowych na stronie internetowej Zjazdu
 - e) Udokumentowania wydarzenia poprzez zdjęcia i nagrania
5. Uczestnicy mają prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

V. Opłaty konferencyjne

1. Wysokość opłaty konferencyjnej wynosi (brutto):
 - Członkowie PTZ – 750 zł (400 PLN za uczestnictwo tylko w jednym dniu Zjazdu)
 - Emeryci i renciści – członkowie PTZ – 650 zł (350 PLN za uczestnictwo tylko w jednym dniu Zjazdu)
 - Osoby niebędące członkami PTZ – 850 zł (450 PLN za uczestnictwo tylko w jednym dniu Zjazdu)
 - Studenci i doktoranci – 650 zł (350 PLN za uczestnictwo tylko w jednym dniu Zjazdu)

Uwaga: oferujemy elastyczną formułę uczestnictwa – możliwa jest rejestracja tylko na jeden, wybrany dzień Zjazdu.

Opłaty należy dokonać przelewem na konto podane na stronie Zjazdu z dopiskiem: „Zjazd PTZ 2025, imię i nazwisko”. Termin wpłaty: 22 czerwca 2025 r.

2. Brak wpłaty w terminie oznacza rezygnację z uczestnictwa.
3. Koszty uczestnictwa obejmują:
 - a) materiały zjazdowe
 - b) śniadania (w dniach uczestnictwa)
 - c) obiady (w dniach uczestnictwa)
 - d) przerwy kawowe (w dniach uczestnictwa)
4. Uroczysta kolacja (17 września) jest dodatkowo płatna – koszt 250 PLN

VI. Polityka rezygnacji i zwrotów

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Zjeździe. W celu zgłoszenia rezygnacji należy przesłać odpowiednie oświadczenie drogą mailową na adres Organizatora (Beata.Sitkowska@pbs.edu.pl) z podaniem imienia, nazwiska oraz informacji o zgłoszonej pracy naukowej (jeśli dotyczy).
2. Zwrot opłaty konferencyjnej przysługuje w następujących przypadkach:
 - a) Rezygnacja zgłoszona do dnia 30 czerwca 2025 r. – zwrot 75% wniesionej opłaty konferencyjnej (pozostałe 25% stanowi opłatę manipulacyjną).
 - b) Rezygnacja zgłoszona od dnia 1 lipca 2025 r. do 31 sierpnia 2025 r. – zwrot 50% wniesionej opłaty konferencyjnej.
 - c) Rezygnacje zgłoszone po 31 sierpnia 2025 r. nie uprawniają do zwrotu wniesionej opłaty konferencyjnej.
3. Zwrot opłaty nastąpi w terminie do 30 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego oświadczenia o rezygnacji.

4. W przypadku odwołania Zjazdu przez Organizatora, cała wniesiona opłata konferencyjna zostanie zwrócona uczestnikom w terminie do 30 dni roboczych od ogłoszenia decyzji.
5. W przypadku rezygnacji uczestnika, koszty przelewu zwrotnego ponosi uczestnik.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niezrealizowanie uczestnictwa wynikające z przyczyn niezależnych od Organizatora (np. zdarzeń losowych, klęsk żywiołowych, ograniczeń pandemicznych).

VII. Wytyczne do zgłaszania prac naukowych

1. Streszczenia

- a) Streszczenia należy przysyłać w formie elektronicznej na adres mailowy odpowiedniego Przewodniczącego Sekcji tematycznej zgodnie z przekazanymi przez niego wytycznymi.
- b) Organizator zastrzega sobie prawo do przyporządkowania pracy do odpowiedniej sesji tematycznej.
- c) Organizator zastrzega sobie prawo do odrzucenia streszczeń, które nie spełniają wymogów formalnych lub są niezgodne z tematyką Zjazdu.

2. Postery naukowe:

- a) Postery naukowe należy przygotować w formie elektronicznej w formacie A3, w układzie pionowym. Rozdzielczość minimalna to 300 dpi, maksymalny rozmiar pliku to 5 MB. Poster powinien być czytelny na ekranie i zawierać wszystkie kluczowe elementy naukowe. Wymagany format pliku to pdf.
- b) Poster powinien zawierać:
 - Imię i nazwisko autora/autorów.
 - Tytuł w języku polskim i angielskim.
 - Cel pracy, materiał i metody, wyniki badań oraz wnioski.
 - W miarę możliwości wykresy, ryciny lub zdjęcia ilustrujące wyniki badań.
 - Treść posteru powinna być napisana czcionką czytelną z odległości (zalecana minimalna wielkość 24 pkt).
- c) Postery przesłać drogą elektroniczną na adres mailowy kokoszynski@pbs.edu.pl do dnia 5 września 2025 r. (nazwa przesyłanego pliku powinna być spójna z nadaną plikowi zawierającemu tekst streszczenia).
- d) Autorzy posterów są zobowiązani do obecności w obradach Sekcji w czasie odbywania się sesji posterowej.

3. Prezentacje ustne

- a) Prezentacje należy przygotować w formacie programu Microsoft PowerPoint (ppt, pptx) w języku polskim.
- b) Zalecane jest stosowanie jasnego tła (np. białego) i czytelnych czcionek (minimum 22 pkt).
- c) Każdy uczestnik ma do dyspozycji nieprzekraczalnie
 - **25 minut** na prezentację plenarną + **5 minut na dyskusję.**
 - **10 minut** na prezentację tematyczną + **5 minut na dyskusję.**
- d) Zaleca się, aby prezentacje zostały przesłane w wersji elektronicznej na adres mailowy Przewodniczącego Sekcji w dniu poprzedzającym wystąpienie lub dostarczone na nośniku USB do biura Organizatora najpóźniej na godzinę przed rozpoczęciem sesji.

VIII. Zasady uczestnictwa w wyjazdach terenowych

1. Wyjazd terenowy jest częścią programu Zjazdu i odbędzie się w dniu 19 września 2025 r.
2. Uczestnictwo w wyjeździe jest dobrowolne, dodatkowo płatne i wymaga wcześniejszego zgłoszenia podczas rejestracji na Zjazd.
3. Minimalna liczba uczestników wyjazdu wynosi 20 osób. W przypadku braku wystarczającej liczby zgłoszeń Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania wyjazdu. Informacja o tej decyzji zostanie przekazana zgłoszonym uczestnikom najpóźniej do 10 września 2025 r.
4. Rejestracja na wyjazd terenowy odbywa się wraz z rejestracją na Zjazd, za pomocą formularza dostępnego na stronie: <https://ptz.pbs.edu.pl/pl/ZJAZD-PTZ/LXXXIX-Zjazd>.
5. Uczestnicy pokrywają dodatkowe koszty związane z wyjazdem specjalistycznym, które wynoszą 350 PLN.
6. Opłatę za wyjazd specjalistyczny należy uiścić najpóźniej do dnia 22 czerwca 2025 r.
7. Wszyscy uczestnicy są zobowiązani do przestrzegania zasad bezpieczeństwa obowiązujących na terenie odwiedzanych gospodarstw oraz poleceń Organizatora i gospodarzy.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody materialne lub zdrowotne powstałe w wyniku nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa przez uczestników.
9. Uczestnicy zobowiązują się do zachowania porządku oraz przestrzegania wytycznych gospodarzy odwiedzanych obiektów.
10. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności (np. złe warunki atmosferyczne lub ograniczenia organizacyjne) Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu lub odwołania wyjazdu.
11. W razie odwołania wyjazdu z winy Organizatora opłaty za udział zostaną zwrócone w całości.

IX. Konkursy i nagrody

1. W dniu 17 września zostaną ogłoszone wyniki Konkursu na najlepszą pracę doktorską i magisterską z zakresu nauk zootechnicznych i rybactwa.
2. Podczas pierwszego dnia Zjazdu zostanie przeprowadzony konkurs na najlepszy referat w ramach Sesji Młodych Naukowców, a jego wyniki zostaną ogłoszone podczas oficjalnego zakończenia Zjazdu w dniu 18 września 2025 r. Zasady organizacji tego konkursu są określone w odrębnym regulaminie – umieszczonym na stronie Zjazdu.
3. Nagrody
 - a) Autorzy najlepszych prac doktorskich i magisterskich, jak również laureaci konkursu na najlepszy referat w ramach Sesji Młodych Naukowców otrzymają dyplomy oraz nagrody rzeczowe lub finansowe.
4. Nagrody przyznane w formie pieniężnej będą realizowane w listopadzie 2025 r. Wskazane jest, aby laureaci konkursów osobiście odbierali nagrody podczas ceremonii rozpoczęcia / zakończenia Zjazdu.
5. Decyzje Komisji Konkursowej są ostateczne i nie podlegają odwołaniu.

6. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany zasad konkursów w szczególnych przypadkach. Informacje o zmianach zostaną przekazane uczestnikom najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem Zjazdu.

X. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania na stronie internetowej Zjazdu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyduje Organizator.

Kontakt: Sekretarz Koła: dr hab. Beata Siatkowska (Beata.Sitkowska@pbs.edu.pl)

Bydgoszcz, 30 kwietnia 2025 r.

Prof. dr hab. Dariusz Piwczyński



Przewodniczący Koła PTZ w Bydgoszczy